**LỊCH CÔNG TÁC**

**(*Tuần từ ngày 29/4 – 05/5/2024*)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Ngày** | **Thời gian** | **Nội dung cuộc họp** | **Thành phần** | **Chủ trì** | **Địa điểm** |
| **Hai** | ***29*** |  | Nghỉ Lễ |  |  |  |
| **Ba** | ***30*** |  | Nghỉ Lễ 30/4 |  |  |  |
| **Tư** | ***01/5*** |  | Nghỉ Lễ 01/5 |  |  |  |
| **Năm** | ***02*** | 08g30 – 11g30 | Hướng dẫn lập dự toán kinh phí, hướng dẫn quy trình đấu thầu, chỉ định thầu và thủ tục thực hiện nhiệm vụ KH&CN cấp cơ sở năm 2024 *(dành cho giảng viên, chuyên viên, sinh viên)* | NTToàn, Phòng QLNCKH, KHTC, QTVT, Chủ nhiệm nhiệm vụ KHCN *(theo thông báo)* | NTToàn | P303 |
| 14g00 – 16g00 | Họp công tác chuẩn bị khánh thành “Vườn Thực phẩm Cộng đồng - Trường Đại học Nông Lâm TP.HCM” | NTToàn, NP.Hòa, ĐTDuy, NNThùy, NVMinh, NVCChính, NDNăng, TVThịnh, NPhương, Đại diện Food Bank Việt Nam | NTToàn | P103 |
| **Sáu** | ***03*** | 09g00 – 11g30 | Họp thảo luận về việc chuẩn bị tổ chức Hội nghị Khoa học Chăn nuôi Á Úc lần thứ 21 (AAAP-ASC 2026) tại Việt Nam | NTToàn | Hội Chăn nuôi Việt Nam | Trực tuyến |
| 09g30 – 15g00 | Tập huấn viết Đề cương chi tiết học phần  *\* Sáng: 09g30 - 11g30*  *\* Chiều:13g00 - 15g00* | Đại diện Ban Giám hiệu, Các phòng ĐT, QLCL, TTGD, QTVT, Giảng viên không có giờ giảng *(giảng viên có thể chọn khung giờ sáng hoặc chiều để tham dự tập huấn)* | NTToàn | Hội trường Phượng Vỹ |
| 14g00 – 16g00 | Họp công tác tổ chức Hội nghị SAE năm 2024 | NTToàn, NP.Hòa, ĐTDuy, CMTùng, ĐXHồng, NNThùy, NDNăng, PT.Huân, LQThông, LCTrứ | NTToàn | P103 |
| 18g00 – 22g00 | Tham dự chương trình thương hội Lương Văn Can | TĐLý | Tạp chí Doanh nhân Sài Gòn | Phòng Khánh tiết sân golf Tân Sơn Nhất (Q.GV) |
| **Bảy** | ***04*** | 09g00 – 11g30 | Lễ trao văn bằng tiến sĩ, thạc sĩ | NTToàn, Tân tiến sĩ, Tân thạc sĩ, Phòng ĐTSĐH, Thư mời | NTToàn | Hội trường Phượng Vỹ |
| **CN** | ***05*** | 08g00 – 11g00 | Tư vấn hướng nghiệp tuyển sinh | TĐLý, Phân hiệu Ninh Thuận, Khách mời | TĐLý | Đài truyền hình Ninh Thuận |

***Ghi chú:*** *Lịch công tác thay giấy mời. Kính đề nghị các đơn vị, cá nhân liên quan lưu ý tham dự đầy đủ và đúng giờ.*